**湖南电气职业技术学院使用预备费审批表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门名称 |  | | | |
| 项目性质 | □新增项目 □已有项目 | | | |
| 项目名称 | （如为新增项目，需写明学院会议纪要文号；如为已有项目，需写明原项目名称和财务编码） | | | |
| 申请事由 |  | | | |
| 分项名称 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合计 | | | |  |
| 预备费出处 |  | | | |
| 部门负责人  意 见 |  | | | |
| 分管院领导及  动用预算院领导  意 见 |  | | | |
| 财务处  意 见 |  | | | |
| 学院主要领导  意 见 |  | | | |

说明：

1.预备费出处需写明院领导姓名。2.申请金额大于2万元时，需学院主要领导审批。